

①申請書

様式第1号(第5条関係)

入札参加資格審査申請書

貴市所管に係る建設工事の入札に参加したいので、別冊指定の申請書を提出し、審査を申請し書類に記載してあるすべての事項は、事実と相違ないことを証明します。

令和 7 年 2 月 日

天理市長 並河 健 様

郵便番号・住所又は所在地・商号又は名称・代表者役職名・代表者氏名を記入してください。
※内容を満たすものであればゴム印等の押印も可とします。
※郵便番号・フリガナ等の記入もれにご注意ください。

※法人で登記上の本店所在地と入札・契約実務を行う本社が異なる場合は、その区別がつくよう両方を併記してください。(以下、申請書類の全ての申請者欄において同じ。)
なお、他の委任先等を設定しない場合、入札参加資格は実務上の本社で登録されます。

〒000000

ナラケン ○○シ □□チョウ
奈良県○○市□□町***番地

申請日・市長名を記入してください。
※申請受付期間外の日付を記載したものは受付ができませんのでご注意ください。

法人の場合は法人の印鑑登録印(実印)を、個人事業者の場合は事業主の印鑑登録印(実印)を押印してください。
(以下、申請書類の全ての「印鑑登録印」の押印部分において同じ)

テンリ コウジ

株式会社 天理工事

テンリ ケンゾウ

代表取締役 天理建造

(○○○○) — ○○ — ○○○○

印鑑登録印

知 事 (特)

許可番号 29 — ○○○○ 号

指名希望の建設工事の種類

① 土木工事業 (土)	8 電気工事業 (電)	15 板金工事業 (板)	22 電気通信工事業 (電)	29 解体工事業 (解)
② 建築工事業 (建)	⑨ 管工事業 (管)	16 ガラス工事業 (ガ)	②③ 造園工事業 (造)	
③ 大工工事業 (大)	10 タイル・れんが・ブロック工事業 (タ)	①⑦ 塗装工事業 (塗)	24 さく井工事業 (さ)	
4 左官工事業 (左)	①① 鋼構造物工事業 (鋼)	18 防水工事業 (防)	②⑤ 建具工事業 (建)	
⑤ とび・土工事業 (と)	12 鉄筋工事業 (鉄)	①⑨ 内装仕上工事業 (内)	26 水道施設工事業 (水)	
6 石工事業 (石)	①③ 舗装工事業 (舗)	20 機械器具設置工事業 (機)	②⑦ 消防施設工事業 (消)	
7 屋根工事業 (屋)	14 しゅんせつ工事業 (し)	21 熱絶縁工事業 (熱)	28 清掃施設工事業 (清)	

許可者(国交省・都道府県知事)と許可種別(一般・特定)から該当するものを選択してください。許可種別については両方該当する場合は両方に○を付してください。
許可番号については経審記載の許可番号を転記してください。

建設業許可工種に該当する番号に○を付してください。
※営業所を有する法人等で営業所等に権限を委任する場合も、法人として受けた許可工種全てに○を付してください。

※1 許可を受けた工事業種の番号に○印を付すこと。(申請中の場合も同様とする)

○を付した許可工種のうち、経審の総合評定値(P点)を有する工種が指名希望の対象です。指名を希望する工種名を□で囲んでください。

※営業所等に権限を委任する場合、希望ができるのは委任先での営業工種のみです。許可申請時に提出した営業所一覧をご確認ください。

※希望できる工種数は6つまでです。

②委任状(委任先設置の場合のみ)

委 任 状

令和 7 年 2 月 日

天理市長 並河 健 様

申請者 住所(所在地) 奈良県〇〇市□□町***番地*

商号又は名称 株式会社 天理工事

代表者氏名 代表取締役 天理 建造



私は、下記の受任者をもって代理人と定め、貴市との間における下記の事項に関する権限を委任します。

記

【委任事項】

- 1. 入札、見積及び開札に関する件
- 2. 契約の締結に関する件
- 3. 契約の履行に関する件
- 4. 契約金額の請求及び受領に関する件
- 5. 入札、見積及び開札に関する復代理人の選任の件
- 6. その他契約に関する一切の件

委任期間は申請年の4月1日から有効期限年度末までです。
※記入例は通常申請(市外業者)の場合です。
※追加申請(市内業者)の場合は「令和7年4月1日から令和8年3月31日まで」となります。

【委任期間】

令和 7 年 4 月 1 日 から 令和 9 年 3 月 31 日 まで

【受任者】

住所(所在地) 奈良県〇〇市△△町*番地*

商号又は名称 株式会社 天理工事 天理支店

フリガナ ヤマノベ ミチヤ
役職及び氏名 支店長 山辺 道也



受任者欄
支店又は営業所の住所(所在地)と支店(営業所)名、受任者役職・氏名(フリガナ)を記入してください。
使用印鑑は、使用印鑑届で届出した印鑑を全て押印してください。

③営業所一覽表

国土交通省(地方整備局)の指定様式その他、記載内容を満たすものであれば独自様式も可とします。
※郵便番号・FAX番号等の記載漏れにご注意ください。
営業所・委任先がない場合も本書類の提出は必要です。

營業所一覽表

一覽表下の記載要領に従って、本社・本店を筆頭に経営事項審査を受けた建設業の許可を有する全ての支店・営業所等について記入してください。

[illegible]

各支店・営業所等について、建設業許可・経営事項審査の受審工種に対応するように○印を付してください。
※委任先を設定する場合、その委任先において営業外の業種(○印のないもの)については指名を希望することができません。
入札参加資格を希望する本支店・営業所等にラインマーカー等を引いてください。

記載要領

- 1 本表は、申請日現在で作成すること。
2 「営業所名称」欄には、経営事項審査を受けた建設業の許可を有するすべての本店又は支店等営業所の名称を記載すること。
3 「所在地」欄には、営業所の所在地を上段から左詰めで記載すること。
4 「電話番号・FAX番号」欄には、上段に電話番号を、下段にFAX番号を記載することとし、市外局番、市内局番及び番号は、「－（ハイフン）」で区別すること。
5 「建設業許可業種」の欄には、「営業所名称」欄に記入した営業所に対応する経営事項審査を受けた建設業許可業種の欄（上段の白色部分）に○印を付すること。
※下段には記入不要です

④使用印鑑届

例1:印鑑登録印(実印)を使用印鑑とする場合

使用印鑑届

令和 7 年 2 月 日

天理市長 並河 健 様

住所(所在地)

奈良県〇〇市□□町***番地*

商号又は名称

株式会社 天理工事

代表者氏名

代表取締役 天理建造

印鑑登録印

下記の印鑑を入札及び見積りの参加並びに契約の締結、代金の請求及び代金の受領のために使用しますので届け出ます。

記

使用印鑑

印鑑登録印
(実印)

※社印(角印)は必須で
はありません。

(注)

1 『使用印鑑』欄へは、次のいずれかの印を押印してください。

(1) 印鑑証明書又は印鑑登録証明書と同じ印鑑

(2) 役職印(代表取締役印、営業所長印等)

(3) 個人印(個人事業者に限る。)

※法人が個人印を使用印とする場合は、使用印鑑欄に使用印及び社印(角印)を押印してください。

2 入札、契約等の権限を代理人に委任する場合は、委任状の受任者の役職名又は氏名が表示された使用印を押印してください。

例2: 役職印(実印とは異なる代表取締役印、事務所長印等)を使用印鑑とする場合

使 用 印 鑑 届

令和 7 年 2 月 日

天理市長 並河 健 様

住所(所在地) 奈良県〇〇市〇〇町***番地*

商号又は名称 株式会社 天理工事

代表者氏名 代表取締役 天理建造



使用印鑑として登録する役職印を押印してください。
※会社名及び役職名が明示された印鑑をご使用ください。

「株式会社〇〇印」等の社名印のみでは使用印鑑として登録できません。

※個人事業者の場合の押印例は例3を参照。

が見積りの参加並びに契約の締結、代金の請求及び代金の受領のために

記

使 用 印 鑑



(注)

1 『使用印鑑』欄へは、次のいずれかの印を押印してください。

- (1) 印鑑証明書又は印鑑登録証明書と同じ印鑑
- (2) 役職印(代表取締役印、営業所長印等)
- (3) 個人印(個人事業者に限る。)

※法人が個人印を使用印とする場合は、使用印鑑欄に使用印及び社印(角印)を押印してください。

2 入札、契約等の権限を代理人に委任する場合は、委任状の受任者の役職名又は氏名が表示された使用印を押印してください。

※社印(角印)は必須ではありません。

例3:個人印鑑(実印とは異なる代表者印・受任者印)を使用印鑑とする場合

使用印鑑届

令和 7 年 2 月 日

天理市長 並河 健 様

住所(所在地) 奈良県〇〇市〇〇町***番地*

商号又は名称 株式会社 天理工事

代表者氏名 代表取締役 天理建造

印鑑登録印

使用印鑑として登録する個人印を押印してください。
※個人印は代表者(受任者を設定する場合は受任者)個人名の印鑑をご使用ください。

その他の個人の印鑑は使用印鑑として登録ができません。

見積りの参加並びに契約の締結、代金の請求及び代金の受領のために

記

使用印鑑

山辺

之天天株
印理理式
支工会
店事社

(注)

- 1 『使用印鑑』欄
(1) 印鑑証明
(2) 役職印(代表者印)
(3) 個人印(個人印)
※法人が個人印を使用する場合は、個人印を使用してください。

- 2 入札、契約等が表示された場合

法人で個人印を使用する場合、使用印鑑欄に社印(角印)欄も必ず押印してください。社印(角印)の押印がない場合は個人印を使用印鑑とすることはできません。

※この欄に押印したのも使用印鑑として登録されます。

このため、下記の書類には個人印・社印の両方の押印が必要になります。

- 入札参加資格申請時に作成する委任状(受任者を設定する場合)
- 入札書・契約書、その他契約に関する書類

※使用印鑑として登録した社印(角印)が押印されていない入札は無効となる場合があります。

⑤誓約書

誓約内容を確認の上、ご作成ください。

誓 約 書

令和 7 年 2 月 日

天理市長 並河 健 様

住所(所在地) 奈良県〇〇市□□町***番地*

商号又は名称 株式会社 天理工事

代表者氏名 代表取締役 天理 建造

印鑑登録印

当社(私)は、競争入札参加資格審査申請にあたり、下記の記載内容を誓約いたします。
なお、この誓約に違背した場合は、天理市から契約解除、入札参加資格取消、指名停止
いかなる措置を受け、かつ、その事実を公表されても異存ありません。
また、下記事項の該当の有無を確認するため、天理市が奈良県天理警察署長に照会す
を承諾し、当該照会に係る必要書類の請求をしたときは当該請求に従うことを約束します。

申請者の住所(所在地)・称
号又は名称、代表者役職及
び氏名を記載し、印鑑登録印
(実印)を押印してください。

※委任先設置の有無を問わ
ず、誓約書は申請者(本社代
表者)名義で提出してください。

記

1. 当社(私)は、次に掲げる事項に該当しません。
 - (1) 暴力団(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。)及び暴力団員(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。)
 - (2) 暴力団及び暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有する者
 - (3) 役員等が暴力団及び暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有する者
 - (4) 役員等が暴力団員であると認められる者
 - (5) 暴力団及び暴力団員が経営に実質的に関与していると認められる者
 - (6) 役員等がその属する法人等、自己もしくは第三者の不正の利益を図り、又は第三者に損害を与える目的をもって、暴力団及び暴力団員を利用していると認められる者
 - (7) 役員等が、暴力団または暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的若しくは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、又は関与していると認められる者
2. 当社(私)は、上記1に掲げる事項に該当する者と下請契約又は資材、原料等の購入契約等の契約を行いません。
3. 当社(私)は、契約の履行に当たって、暴力団又は暴力団員から不当介入を受けた場合は、遅滞なくその旨を警察に届け出ます。

注)「役員等」とは、法人にあっては役員(非常勤を含む。)、支配人及び支店又は営業所(常時建設工事等の契約に関する業務を行う事務所をいう。以下同じ。)の代表者を、法人格を持たない団体にあっては法人の役員と同等の責任を有する者を、個人にあってはその者、支配人及び支店又は営業所の代表者をいう。

女性技術者・若手技術者一覧表

項番	氏名	生年月日	基準日現在の 年齢(注1)	性別	雇用関係の 開始年月日(注2)	技術者資格確認書類 (注3)
1	川原 花子	昭和45年11月20日	54	女	令和元年8月1日	・技術職員名簿 ・技術職員名簿以外
2	天理 太郎	昭和62年10月6日	37	男	令和2年4月1日	・技術職員名簿 ・技術職員名簿以外
3						・技術職員名簿 ・技術職員名簿以外
4						・技術職員名簿 ・技術職員名簿以外
5						・技術職員名簿 ・技術職員名簿以外
6						・技術職員名簿 ・技術職員名簿以外
11						・技術職員名簿 ・技術職員名簿以外
12						・技術職員名簿 ・技術職員名簿以外
13						・技術職員名簿 ・技術職員名簿以外
14						・技術職員名簿 ・技術職員名簿以外
15						・技術職員名簿 ・技術職員名簿以外
16						・技術職員名簿 ・技術職員名簿以外
17						・技術職員名簿 ・技術職員名簿以外
18						・技術職員名簿 ・技術職員名簿以外

注1 女性技術者は本申請書を提出する時点、若手技術者は本申請書する年の4月1日現在の満年齢とする。

注2 確認資料として健康保険被保険者証の写しなどを添付してください。

注3 技術職員名簿以外を選ばれた場合は、技術者資格の合格証書の写し、実務経験証明書などを添付してください。

入札参加資格審査申請受領書

※
(株) 天理工事

様

受付兼受領番号

07-

令和7年度入札参加資格審査申請について、提出された書類を受理しました。

天理市上下水道

記

申請者の商号又は名称を記入してください。
※受任者宛の受領書を希望する場合は、受任者名の記入も可とします。

○登録項目及び有効期間

- ☐ 建設工事
- ☐ 測量及び建設コンサルタント等
 - ☐ 令和7年度有効（市内業者）
 - ☐ 令和7年度・令和8年度有効(市外業者)

- ☐ 物品購入、役務の提供等
 - 令和7年度有効（市内業者・市外業者）

注意事項

- ・提出された書類に更新、変更等が生じた場合は、速やかに届け出てください。
- ・建設工事業者については毎年経営事項審査を受け、その都度「経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書」のコピーを提出してください。建設業の許可を更新した場合は、必ず許可通知書のコピーを提出してください。
- ・天理市の水道事業は令和7年度から奈良県広域水道企業団に統合され、現在の天理市上下水道局は奈良県広域水道企業団 天理事務所となります。
上下水道局で令和6年度末までに受付された入札参加資格は、令和7年度に天理市(下水道事業)と奈良県広域水道企業団 天理事務所へ引き継がれます。

入札参加資格審査申請受領書

※
(株) 天理工事

様

受付兼受領番号

07-

令和7年度入札参加資格審査申請について、提出された書類を受理しました。

天理市上下水道局

記

○登録項目及び有効期間

- ☐ 建設工事
- ☐ 測量及び建設コンサルタント等
 - ☐ 令和7年度有効（市内業者）
 - ☐ 令和7年度・令和8年度有効(市外業者)

- ☐ 物品購入、役務の提供等
 - 令和7年度有効（市内業者・市外業者）

注意事項

- ・提出された書類に更新、変更等が生じた場合は、速やかに届け出てください。
- ・建設工事業者については毎年経営事項審査を受け、その都度「経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書」のコピーを提出してください。建設業の許可を更新した場合は、必ず許可通知書のコピーを提出してください。
- ・天理市の水道事業は令和7年度から奈良県広域水道企業団に統合され、現在の天理市上下水道局は奈良県広域水道企業団 天理事務所となります。
上下水道局で令和6年度末までに受付された入札参加資格は、令和7年度に天理市(下水道事業)と奈良県広域水道企業団 天理事務所へ引き継がれます。